



# UNIVERSIDAD DE CARABOBO

## FACULTAD DE INGENIERÍA

### CURSO ESPECIAL INGENIERÍA 2023



#### INFORMACIÓN GENERAL

**PODRÁN INSCRIBIRSE EN ESTE CURSO LOS ALUMNOS INSCRITOS EN EL PERIODO LECTIVO 1-2023.**  
**ESTE CURSO ES OPCIONAL**

#### CALENDARIO DE ACTIVIDADES

INSCRIPCIONES Y ASIGNACIONES	LUNES 21/08/2023 AL JUEVES 31/08/2023
INICIO DE CLASES	MARTES 29/08/2023*
FINAL DE CLASES (5 SEMANAS)	LUNES 02/10/2023
TRANSCRIPCIÓN DE NOTAS	LUNES 25/09/2023 AL MIÉRCOLES 04/10/2023
RETIRO ACADEMICOS (SIN REINTEGRO)	MARTES 29/08/2023 AL JUEVES 31/08/2023*
SE PODRÁ HACER USO DE LA SEMANA DE TRANSCRIPCIÓN PARA FINALIZAR LAS ACTIVIDADES DE LA MATERIA, DE SER NECESARIO. ESTE ES UN CURSO ESPECIAL CUYA DURACIÓN ESTÁ LIMITADA POR EL PERIODO VACACIONAL DE LA FACULTAD	
*EN LOS CURSOS ESPECIALES EL INICIO DE CLASES DEPENDE DE LAS RATIFICACIONES, ALGUNAS SECCIONES INICIAN EL PRIMER DÍA Y OTRAS INICIARÁN POSTERIORMENTE	
SOLO SE HARÁN REINTEGROS EN LOS CASOS DE CIERRE O NO APERTURA DE LA MATERIA	

#### INSTRUCCIONES GENERALES DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

El proceso a seguir para cursar una, dos o tres asignaturas en el Curso Especial 2023, consta de los siguientes pasos:

**Paso #1 – Llenar sus datos personales y solicitar la(s) materia(s) a inscribir.**

- Ingresar a la página de la D.A.E. ([https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion\\_estudiantil](https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion_estudiantil))
- Seleccione el enlace “ACTUALIZACIÓN DE DATOS”.
- Introduzca los datos que se le solicita. **Muy Importante:** Coloque un correo **GMAIL** que esté usando o cree uno nuevo, no usado por otra persona, ya que será el canal principal de comunicación electrónica con su profesor. Así mismo, coloque la dirección correcta y su número de teléfono real.
- Seleccione el enlace “SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN CEING 1-2023”
- Indique cuántas materias desea cursar, y luego marque las que desea. **Es importante que seleccione las materias que en realidad quiere cursar ya que después de asignadas no pueden ser cambiadas.**

**Paso #2 – Materia(s) Asignadas (A partir del día miércoles 23/08/2023)**

- Ingresar a la página de la D.A.E. ([https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion\\_estudiantil](https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion_estudiantil))
- Seleccione el enlace “**REPORTE DE ASIGNACIÓN CEING 1-2023**”
- Visualice su asignación. En este reporte podrá ver la(s) materia(s) asignadas según la disponibilidad de profesores y/o cupos.

**Paso #3 – Ratificar Materia(s) Asignada(s) (A partir del día miércoles 23/08/2023)**

- Por cada materia que desee ratificar debe realizar una transferencia, por un monto de **Bs. 1.200,00** especificando en el concepto o comentario el número de cédula y el código de la materia que desea ratificar con el mismo. Los datos para realizar el pago son los siguientes:

BANCO:	CUENTA CORRIENTE:	A NOMBRE DE:	R.I.F.:
BNC	0191-0379-06-2100000587	UNIVERSIDAD DE CARABOBO	G-20000041-4

**IMPORTANTE: 1 MATERIA => 1 PAGO, 2 MATERIAS => 2 PAGOS**

- Ingresar a la página de la D.A.E. ([https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion\\_estudiantil](https://dae.ing.uc.edu.ve/gestion_estudiantil))
- Seleccione el enlace “**REPORTE DE PAGO CEING 1-2023**”
- Al ser reportado su pago le aparecerá ratificada su materia en el sistema DAE. Este proceso es externo a DAE por lo que no es instantáneo, puede demorar unas horas en aparecer en el sistema DAE ya que su pago debe ser chequeado previamente.
- Tan pronto los pagos conciliados en una sección lleguen a un mínimo de participantes podrá ver los datos de la sección asignada, mientras esto no ocurra el sistema mostrará Sección 0.

Para cualquier información adicional o ayuda puede enviar un correo a:

**[comisionceaning2023@gmail.com](mailto:comisionceaning2023@gmail.com)**